

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ อำเภอปะนาระะ จังหวัดปัตตานี

โอนครั้งที่ 15

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		350,000.00	22,380.00	1,100.00 (-)	21,280.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังเพียงพอต่อการใช้จ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		210,000.00	16,565.00	1,100.00 (+)	17,665.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 4 อัตรา ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานกองการศึกษา
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	16,000.00	10,000.00 (-)	6,000.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังเพียงพอต่อการใช้จ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		38,000.00	38,000.00	10,000.00 (+)	48,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 4 อัตรา เป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง เงินรางวัลอื่นๆ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ อำเภอบ้านนาเร จังหวัดปัตตานี

โอนครั้งที่ 15

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	42,000.00	15,000.00 (-)	27,000.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังเพียงพอต่อการใช้จ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		62,860.00	47,360.00	15,000.00 (+)	62,360.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณี(เงินรางวัลประจำปี) เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ค่าตอบแทน อปพร. เป็นต้น
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,002,660.00	201,640.00	61,000.00 (-)	140,640.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังเพียงพอต่อการใช้จ่าย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ อำเภอบ้านนาเร จังหวัดปัตตานี

โอนครั้งที่ 15

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		600,000.00	202,312.00	61,000.00 (+)	263,312.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินตอบแทนกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ค่าตอบคณะกรรมการตรวจการจ้างและอื่นๆ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,020,000.00	161,420.00	78,000.00 (-)	83,420.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		35,000.00	31,300.00	78,000.00 (+)	109,300.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินตอบแทนกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ค่าตอบคณะกรรมการตรวจการจ้างและอื่นๆ

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....
 ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ อำเภอลำปาง จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,020,000.00	181,420.00	20,000.00 (-)	161,420.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวยังเพียงพอต่อ การใช้จ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร ✓	70,000.00	9,580.00	20,000.00 (+)	29,580.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการ เดินทางไปราชการ ①
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		252,000.00	144,000.00	20,000.00 (-)	124,000.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวยังเพียงพอต่อ การใช้จ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุกีฬา ✓		50,000.00	40,625.00	20,000.00 (+)	60,625.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ กีฬาต่างๆ เช่น ลูกฟุตบอล ลูกฟุตบอล และอื่นๆที่ เกี่ยวข้อง และสนับสนุน ศูนย์กีฬาหมู่บ้านและ ตำบล ②

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

(ลงชื่อ) 
นางสาวอาชีชะ กาแรง
(.....
หัวหน้าสำนักปลัด

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ) 
(.....
ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ) 
นายสมชาย ใส
(.....
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ


วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ) 
(.....
นายสุทิน โตะพลา
ตำแหน่ง.....
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 30 สิงหาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน จัด นิทรรศการ ประกวดแข่งขัน ค่าของรางวัล	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าว ยังไม่มีความ จำเป็นต้องใช้ในการ ดำเนินการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		40,000.00	3,318.00	10,000.00 (+)	13,318.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นค่าวัสดุสำนักงาน สิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ผ้าธงชาติ ธงในราชพิธีต่างๆ เป็นต้น
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,840,760.00	576,570.00	120,000.00 (-)	456,570.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวยังเพียงพอต่อ การใช้จ่าย

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร ✓	180,000.00	37,428.36	120,000.00 (+)	157,428.36	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่ พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆใน การเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ อนุญาต ฯลฯ
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน จัด นิทรรศการ ประกวดแข่งขัน ค่าของรางวัล	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวยังไม่มีความ จำเป็นต้องใช้ในการ ดำเนินการ
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน ✓		20,000.00	7,056.00	10,000.00 (+)	17,056.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นค่าวัสดุสำนักงาน สิ่ง ของ เครื่องใช้ต่างๆ เป็น ต้น

3

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

(ลงชื่อ)

นางสาวอาชีวะ กาแรง
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....

(ลงชื่อ)
(..... นายสมชาย ใส)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....

(ลงชื่อ)
(..... (นายสุทิน โตะพา))
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินด้อน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่าย ส่งเสริม สนับสนุนการ ดำเนินงานตาม หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		150,000.00	42,474.19	30,000.00 (+)	72,474.19	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต. หรืออาคารกิจการสาธารณะต่างๆที่อยู่ในความดูแลและรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล
แผนงานทะเล และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับทะเลและ ชุมชน	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		10,000.00	2,400.00	20,000.00 (+)	22,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น เบตเตอร์ ยางนอก/ใน น้ำมันเบรก หม้อน้ำ รัยยนต์ ฟิล์มกรองแสง กระจกรถยนต์ กรวยจราจร สัญญาณ ไฟฉุกเฉิน สัญญาณไฟกระพริบและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ผู้บริหารท้องถิ่น	30,000.00	16,500.00	16,500.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการ

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		15,000.00	10,300.00	16,500.00 (+)	26,800.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของสำนักปลัดที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,002,660.00	281,110.00	40,000.00 (-)	241,110.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการ
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	345,000.00	6,347.64	40,000.00 (+)	46,347.64	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่จำเป็นจะต้องจ้างบุคคลภายนอกหรือองค์กรอื่นดำเนินการต่างๆ
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		548,400.00	289,430.00	10,000.00 (-)	279,430.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		10,000.00	2,440.00	10,000.00 (+)	12,440.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		90,000.00	87,500.00	45,000.00 (-)	42,500.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการ

แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่าย โครงการ ฝึกอบรม บุคลากรสอนอัล กุรอ่านโดยใช้ ระบบ รออาดี	30,000.00	30,000.00	45,000.00 (+)	75,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายตามโครงการเพื่อ พัฒนาทักษะการอ่านอัลกุรอ่าน ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ ให้แก่เด็กและเยาวชน นำไป ปรับใช้ในการปฏิบัติศาสนกิจ และกิจกรรมต่างๆ
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		90,000.00	42,500.00	5,000.00 (-)	37,500.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่ มีความจำเป็นต้องใช้ในการ ดำเนินการ
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		10,000.00	7,480.00	5,000.00 (+)	12,480.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		252,000.00	171,500.00	17,000.00 (-)	154,500.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่ มีความจำเป็นต้องใช้ในการ ดำเนินการ
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่าย โครงการอบรม และทัศนศึกษาดู งานพัฒนา ศักยภาพผู้นำ สุขภาพในตำบล	70,000.00	70,000.00	17,000.00 (+)	87,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่า ดำเนินการและสนับสนุนการ ดำเนินงานเกี่ยวกับการอบรม และทัศนศึกษาดูงานฯ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

(ลงชื่อ)
นางสาวอาชีชัย กาแรง

หัวหน้าสำนักปลัด

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง.....

ความเห็น.....

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

ความเห็น.....

.....

.....

3. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(..นางสาวชากิเราะห์ ยานวอวโง.....)

ตำแหน่ง.....ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....นายสมชาย ใส
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ.....

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....(นายสุทิน โตะหา).....)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ.....

วันที่.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	ง/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,840,760.00	1,002,270.00	40,000.00 (-)	962,270.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าว ยังเพียงพอต่อการใช้จ่ายดำเนินการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		272,610.00	58,155.00	40,000.00 (+)	98,155.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนท้องถิ่น หน่วยงานสำนักปลัด เช่น เงินเพิ่มพิเศษการสู้รบ (พสร.) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่ จนท.(เงินเสี่ยงภัย) เป็นต้น
แผนงานทะเลและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลต่างๆ	100,000.00	100,000.00	33,000.00 (-)	67,000.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าว ยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		150,000.00	31,443.58	33,000.00 (+)	64,443.58	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต. หรืออาคารกิจการสาธารณะต่างๆที่อยู่ในความดูแลและรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล
แผนงาน และชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลต่างๆ	100,000.00	67,000.00	6,000.00 (-)	61,000.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่เพียงพอต่อใช้ในการดำเนินการ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการโทรศัพท์		40,000.00	10,848.90	6,000.00 (+)	16,848.90	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงานและโทรศัพท์เคลื่อนที่ของสำนักงานที่ใช้ในราชการของ อบต.
แผนงาน และชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลต่างๆ	100,000.00	61,000.00	30,000.00 (-)	31,000.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	528,000.00	44,922.45	30,000.00 (+)	74,922.45	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่จำเป็นต้องจ้างบุคคลภายนอกหรือองค์กรอื่นดำเนินการ เป็นต้น

แผนงานและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับและชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	200,000.00	200,000.00	50,000.00 (-)	150,000.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		80,000.00	17,405.52	50,000.00 (+)	67,405.52	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติเป็นต้น
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		160,000.00	83,425.00	30,000.00 (-)	53,425.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังมีเพียงพอต่อการใช้จ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	70,000.00	4,940.00	30,000.00 (+)	34,940.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวมีไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เป็นต้น
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมจริยธรรมให้แก่เยาวชนและประชาชน	100,000.00	100,000.00	60,000.00 (-)	40,000.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	352,000.00	115,955.00	60,000.00 (+)	175,955.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่จำเป็นต้องจ้างบุคคลภายนอกหรือองค์กรต้นดำเนินการ เป็นต้น
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		60,000.00	60,000.00	5,000.00 (-)	55,000.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		1,228,287.00	576,646.40	5,000.00 (+)	581,646.40	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) ของโรงเรียนบ้านบางหมู โรงเรียนบ้านน้ำบ่อ โรงเรียนบ้านท่าสุ โรงเรียนบ้านเตระหัก เป็นต้น
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมจริยธรรมให้แก่เยาวชนและประชาชน	100,000.00	40,000.00	40,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการ
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อต่อต้านยาเสพติด	50,000.00	100,000.00	40,000.00 (+)	140,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬานักเรียน เยาวชนประชาชนในตำบล และเป็นค่าใช้จ่ายซื้อชุดกีฬา อาหาร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องให้กับนักกีฬาและผู้ควบคุมทีม เป็นต้น

แผนงานเคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,002,660.00	350,580.00	30,000.00 (-)	320,580.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าว ยังเพียงพอต่อการใช้จ่าย
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		56,160.00	5,490.00	30,000.00 (+)	35,490.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบลหน่วยงานกองช่างจำนวน 4 อัตรา เป็นต้น
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		36,000.00	36,000.00	36,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าว ยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้จ่าย
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	345,000.00	169,839.00	36,000.00 (+)	205,839.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่จำเป็นจะต้องจ้างบุคคลภายนอกหรือองค์กรอื่นดำเนินการ เป็นต้น

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

(ลง
ชื่อ)

นางสาวอาชีชะ กาแรง

(.....)

หัวหน้าสำนักปลัด

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1.2 หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....

ตามระเบียบ.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวซากิระ ยามาอโนะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....

1.3 หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....

ตามระเบียบ.....

(ลงชื่อ).....
ชื่อ.....
(ฮาสึยามะ สารี สึคาตะ)
ตำแหน่ง.....
ผู้พิทักษ์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รักษาความปลอดภัย
วันที่.....

ผอ. ช่าง

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง.....
ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวซากิเรลา ยามาอานัง)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ.....
ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายสมชาย ไล่)

ตำแหน่ง..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ

วันที่.....

3. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายสุวิทย์ โสภพ)

ตำแหน่ง..... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ

วันที่.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		350,000.00	77,100.00	22,000.00 (-)	55,100.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวยังเพียงพอต่อ การใช้จ่าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	โครงการจัดซื้อ เครื่อง คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล		0.00	22,000.00 (+)	22,000.00	เนื่องจากงบประมาณ เดิม ตั้งไว้ จึงมีความ จำเป็นต้องโอน งบประมาณดังกล่าว / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดตามเกณฑ์ ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ สืบควบคุม
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		350,000.00	55,100.00	2,600.00 (-)	52,500.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวยังเพียงพอต่อ การใช้จ่าย

แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ		0.00	2,600.00 (+)	2,600.00	เนื่องจากงบประมาณ ไม่ได้ตั้งไว้ จึงมีความ จำเป็นต้องโอน งบประมาณดังกล่าว / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดตามเกณฑ์ ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ เดือน	2
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ผู้บริหารท้องถิ่น	30,000.00	30,000.00	13,500.00 (-)	16,500.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวยังไม่มีความ จำเป็นต้องใช้	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้หนังสือ วางเอกสาร		0.00	13,500.00 (+)	13,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ จึงมีความ จำเป็นต้องโอน งบประมาณดังกล่าว / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ หนังสือวางเอกสาร จำนวน 3 ตู้ แบบบาน เปิด-ปิด ขนาดกว้าง 80 ซม. สูง 190 ซม. หน้า 43 ซม.	3
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,020,000.00	349,960.00	5,000.00 (-)	344,960.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวเพียงพอต่อ การใช้จ่าย	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	5,600.00	1,600.00	5,000.00 (+)	6,600.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ สำนักงาน จำนวน 2 ตัว แบบมีล้อเลื่อน ขนาด 61 X 50 X89-100 ซม.	4

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	300,000.00	100,000.00	100,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการต่อเติมปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต.		0.00	100,000.00 (+)	100,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณดังกล่าว / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการต่อเติมปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต. รายละเอียดตาม
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กและเยาวชนในตำบล	150,000.00	150,000.00	150,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการต่อเติมปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต.		100,000.00	150,000.00 (+)	250,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณดังกล่าว / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการต่อเติมปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต. รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานเมาลิตตำบล	90,000.00	90,000.00	90,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการ

7

8

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการต่อเติมปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต.		250,000.00	90,000.00 (+)	340,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณดังกล่าว / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการต่อเติมปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต. รายละเอียดตาม
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการกีฬาสัมพันธ์	50,000.00	50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการต่อเติมปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต.		340,000.00	50,000.00 (+)	390,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการต่อเติมปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต. รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมสัมมนาผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบล	40,000.00	40,000.00	40,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการต่อเติมปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต.		390,000.00	40,000.00 (+)	430,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการต่อเติมปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต. รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจ้างงานนักเรียนนักศึกษาปฏิบัติงานในช่วงปิดภาคเรียน และวันหยุด	90,000.00	90,000.00	90,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการต่อเติมปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต.		430,000.00	90,000.00 (+)	520,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการต่อเติม ปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต. รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,002,660.00	433,580.00	60,000.00 (-)	373,580.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังมีเพียงพอ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการต่อเติมปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต.		520,000.00	60,000.00 (+)	580,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ มีความจำเป็นต้องจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการต่อเติม ปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต. รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,002,660.00	373,580.00	23,000.00 (-)	350,580.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังมีเพียงพอและเหลือจ่าย

แผนงานคณะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์มัลติฟังก์ชันอิงค์เจ็ท		0.00	23,000.00 (+)	23,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์มัลติฟังก์ชันอิงค์เจ็ท จำนวน 1 เครื่อง ตั้งจ่ายจากราคาตามท้องตลาด โดยมีรายละเอียดดังนี้ - ปริ้นเตอร์มัลติฟังก์ชันอิงค์เจ็ท 6 in 1 - พิมพ์สี/ขาวดำ 27/35 แผ่นต่อนาที Fast mode 20/22 แผ่นต่อนาที(ISO) ขนาด A4 - ความละเอียด 1,200X4,800 dpi หยดหมึก15 พิโคลิตร - พิมพ์สองหน้าอัตโนมัติได้ถึงขนาดA3สามารถพิมพ์ได้ถึงกระดาษ ขนาด A3 - ถ่ายเอกสารสีขาว/ดำ 11/15ipm(ISO) สำเนาสองหน้าได้ถึงขนาด A3 - จอ LCD สี ขนาด2.7 นิ้ว แบบ Touch Panel	5
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมสร้างการเรียนรู้ระบอบ	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จัดซื้อผ้าฆ่าม่านสำนักงาน		0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ้าฆ่าม่านสำนักงาน แบบมู่ลี่ไม้และม่านแบบเบ้าประตู รายละเอียดตามที่ อบต. กำหนด	6

1.2 หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....

ตามระเบียบ.....

ชื่อ.....
(ลงชื่อ).....นางสาวอาชีชะ ภาวรงค์.....
(.....)
ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....
วันที่.....

1.3 หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....

ตามระเบียบ.....

ชื่อ.....
(ลงชื่อ).....(นางสาวชากิเราะ ยามาอาใจ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง.....
วันที่.....

1.2 หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....

ตามระเบียบ.....

ชื่อ.....
(ลงชื่อ).....จ.อ......
(.....)
ตำแหน่ง.....(ส.อ.สามสารี สุวเดช.).....
วันที่.....
จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จ.ฉะเชิงเทรา
ผู้อำนวยการกองช่าง
ผอ.ช่าง

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง.....

ความเห็น.....

.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

ความเห็น.....

.....
.....

3. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวชากิระชา ยามาอานัง)

ตำแหน่ง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(นายสมชาย ไล่)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุทิน โตะพา)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ

วันที่.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือ ประชาชน ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสภายใน ตำบล		30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวไม่มีความ จำเป็นต้องใช้ในการ ดำเนินการ
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือ ประชาชน ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสภายใน ตำบล		0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ อำนาจของผู้อนุมัติไม่ ถูกต้องตามระเบียบฯ จึงมี ความจำเป็นต้องรายการใหม่ ให้ถูกต้อง / เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการช่วยเหลือ ประชาชนผู้ยากไร้
แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารให้ ประชาชนทราบตาม พรบ. ข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	40,000.00	40,000.00	40,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่จำเป็นต้องใช้ในการ ดำเนินการ

แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือประชาชน ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสภายในตำบล		30,000.00	40,000.00 (+)	70,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ อำนวยของผู้อนุมัติไม่ถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องตั้งรายการใหม่ให้ถูกต้อง / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชน ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสภายในตำบล เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการชุมชนน่ายุ	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการ
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อต่อต้านยาเสพติด	50,000.00	50,000.00	30,000.00 (+)	80,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬานักเรียน เยาวชน ประชาชนในตำบล และส่งนักกีฬาตัวแทนของ อบต. การแข่งขันกีฬามหกรรมท้องถิ่น 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อเข้าร่วมแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด การพัฒนาสุขภาพกับหน่วยงานราชการ และเอกชนอื่นๆทุกระดับ เป็นต้น
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการ

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการ จัดการแข่งขันกีฬา เพื่อต่อต้านยาเสพติด	50,000.00	80,000.00	20,000.00 (+)	100,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา นักเรียน เยาวชน ประชาชน ในตำบล และส่งนักกีฬา ตัวแทนของ อบต. การ แข่งขันกีฬามหกรรมท้องถิ่น
---	-------------------------	-------------	--	--	-----------	-----------	---------------	------------	---

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

(ลงชื่อ)
นางสาวอาชีชะ กาแรง

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)
นางสาวชากีเราะ ฮามาฮาอัง

ตำแหน่ง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง นายสมชาย ไล่

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ).....

(นายสุทิน โตหา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ

.....

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ล
.....)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ งวด	งบประมาณ ก่อนมีมติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (หักเงิน)ก่อนโอน	(+/) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		350,000.00	289,500.00	212,400.00 (-)	77,100.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวยังเพียงพอต่อ การใช้จ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		366,000.00	28,600.00	212,400.00 (+)	241,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง พร้อมทั้งเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทน คือ พนักงานจ้างภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,020,000.00	510,480.00	20,000.00 (-)	490,480.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวมีเพียงพอ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		40,000.00	910.00	20,000.00 (+)	20,910.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / ้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ฮาร์ดดิสก์ แผ่นกรองแสง แขนดีโตร แผ่นซีดี เมนบอร์ด สายเคเบิ้ล โปรแกรมสำเร็จรูปและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
---------------------------	----------------------	-------------	------------------	--	-----------	--------	---------------	-----------	---

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

(ลงชื่อ) 

นางสาวอารีชะ กาแรง
(.....)
หัวหน้าสำนักปลัด

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ) 


(นางสาวชากรีชะ ยามาไฉง)
(.....)

ตำแหน่ง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ) 

นางพาริฉะห์ เดห์นิ
(.....)

ตำแหน่ง รองปลัด อบต. รักษาการแทน
ปลัด อบต.บ้านน้ำบ่อ

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

3. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(นายสุติน โต๊ะพา)

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำใจ

วันที่.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ขออนุญาต	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/ -) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ จัดนิทรรศการ	30,000.00	30,000.00	7,975.00 (-)	22,025.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ยังไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการใช้

<p>แผนงานการศึกษา</p> <p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p>	<p>829,400.00</p>	<p>570,470.00</p>	<p>7,975.00 (+)</p>	<p>578,445.00</p>	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ตรงกับระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) จึงทำให้งบประมาณไม่เพียงพอ / - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำบ่อ จำนวน 73 คน มีอละ 21 บาทต่อคน/วัน จำนวน 245 วัน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำบ่อ จำนวน 73 คนๆ ละ 1,700 บาทต่อปี สำหรับเด็กอายุ 2 -5 ปี</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำบ่อ จำนวน 73 คนๆละ 200 บาท/ปี สำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำบ่อ จำนวน 73 คนๆละ 200 บาท/ปี สำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำบ่อ จำนวน 73 คนๆละ 300 บาท/ปีสำหรับเด็กอายุ 3 -5 ปี</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำบ่อ จำนวน 73 คนๆละ</p>
<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	<p>โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อและนายก</p>	<p>240,000.00</p>	<p>63,465.50</p>	<p>63,400.00 (-)</p>	<p>65.50</p>	<p>เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในการเลือกตั้งแล้ว</p>

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		80,000.00	8,135.52	63,400.00 (+)	71,535.52	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร รถยนต์ และทรัพย์สินอื่นๆของทางราชการ กรณีชำรุดเสียหาย
---------------------------	-----------------	-------------	-----------------------------	--	-----------	----------	---------------	-----------	--

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

(ลงชื่อ) 
นางสาวอาชีวะ กาแรง
(.....)
หัวหน้าสำนักปลัด
ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....


2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ) 
(นางสาวชวภิเรศ สุมาอานัง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ) 
นางพริสตา เกษม
(.....)
ตำแหน่ง รองปลัด อบต. รัษฎาราชวงศ์
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)
(..... (นายสุทิน โดระพา))
ตำแหน่ง นายกองัดการบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำป่อ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำป่อ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปรับปรุงคุณภาพชีวิตของประชาชน	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ดำเนินการ
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือประชาชน ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสภายในตำบล		0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากตั้งเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชน ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสภายในตำบล เช่น ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		350,000.00	340,000.00	50,500.00 (-)	289,500.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ดำเนินการ
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรอมฎอนสัมพันธ์ตำบลบ้านน้ำป่อ ประจำปี 2565		0.00	50,500.00 (+)	50,500.00	เนื่องจากตั้งเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรอมฎอนสัมพันธ์ตำบลบ้านน้ำป่อ ประจำปี 2565 เช่น ป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น

แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.สาย กู แบป่าแย-คลอง ชลประทาน หมู่ 2	1,053,000.00	108,330.00	108,330.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวยังไม่มีความ จำเป็นต้องดำเนินการ	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	528,000.00	107,409.00	108,330.00 (+)	215,739.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่ จำเป็นต้องจ้าง บุคคลภายนอกหรือ องค์กรอื่นดำเนินการ เป็นต้น	3
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,840,760.00	1,720,560.00	70,000.00 (-)	1,650,560.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวไม่มีความ จำเป็นต้องใช้ดำเนินการ	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น		120,000.00	20,552.00	70,000.00 (+)	90,552.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น เช่น น้ำมัน เบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เพื่อใช้ ในงานราชการของ องค์การบริหารส่วน ตำบลและสนับสนุน หน่วยงานราชการเพื่อ กิจการของ อบต.	4
แผนงาน เฉพาะและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับทะเลและ ชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,002,660.00	840,480.00	250,000.00 (-)	590,480.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวยังไม่มีความ จำเป็นต้องใช้ดำเนินการ	5

แผนงานเคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	345,000.00	116,139.00	250,000.00 (+)	366,139.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่จำเป็นจะต้องจ้างบุคคลภายนอกหรือองค์กรอื่นดำเนินการ เช่น ค่าจ้างเหมาต่างๆ เป็นต้น
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,002,660.00	590,480.00	50,000.00 (-)	540,480.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		100,000.00	42,808.00	50,000.00 (+)	92,808.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เพื่อใช้ในการงานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลและสนับสนุนหน่วยงานราชการเพื่อกิจการสภา อบต.

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

(ลงชื่อ)

30/04/2565 (.....)

ตำแหน่ง

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(นางสาวชากีเราะห์ ยามาอาัง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
นางพัริละห์ เดหนี

ตำแหน่ง รองปลัด อบต. รักษาการแทน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ปลัด อบต.บ้านน้ำบ่อ

(ลงชื่อ)
(นายสุทิน โตะพา)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัด กิจกรรมสันทนาการ รักของครอบครัว	150,000.00	150,000.00	150,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวยังไม่จำเป็นต้อง ใช้
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		100,000.00	76,280.00	150,000.00 (+)	226,280.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นค่าวัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ทีวีสี เทปพัน สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ หลอด ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ปลั๊ก ไฟฟ้า เป็นต้น
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน วันผู้สูงอายุ ประจำปี	50,000.00	50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวไม่มีความ จำเป็นต้องใช้
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		100,000.00	226,280.00	50,000.00 (+)	276,280.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นค่าวัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ทีวีสี เทปพัน สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ หลอด ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ปลั๊ก ไฟฟ้า เป็นต้น

แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		144,000.00	144,000.00	144,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวยังไม่มีความ จำเป็นต้องใช้
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร	180,000.00	5,318.36	144,000.00 (+)	149,318.36	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการ เดินทางไปราชการ หรือ ไปอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ อนุญาตหรืออนุมัติให้ เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไป ติดต่อราชการ

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

(ลงชื่อ)

(นางสาว..... กาง)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(นางสาวชากีระณี ยามวาใจ)
ตำแหน่ง
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(นางฟ้าริระห์ เทพนิ)
ตำแหน่ง
ตำแหน่ง รองปลัด อบต. รักษาการแทน
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(นายสุทิน ไตรเทพา)
ตำแหน่ง
ตำแหน่ง นายก อบต. บ้านน้ำบ่อ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่าย โครงการจัด กิจกรรมตาดีกา สามสัมพันธ์ ประจำปี	150,000.00	150,000.00	150,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวไม่มีความ จำเป็นต้องใช้ด้วยปัจจุบัน สถานการณ์โควิด-19
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร	180,000.00	49,798.36	150,000.00 (+)	199,798.36	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอน งบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่าย เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการ เดินทางไปราชการ หรือ
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		350,000.00	350,000.00	10,000.00 (-)	340,000.00	เนื่องจากงบประมาณ ดังกล่าวยังไม่จำเป็นต้องใช้

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		15,000.00	300.00	10,000.00 (+)	10,300.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป ของสำนักปลัดที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งของ อบต.
-----------------------	-----------------	-------------	-------------------------------------	--	-----------	--------	---------------	-----------	---

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)


การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

(ลงชื่อ) 
 นางสาวอาชีชะ กาแรง
 (.....)
 หัวหน้าสำนักปลัด
 ตำแหน่ง,
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น,
,

(ลงชื่อ) 
 (นางสาวชاکรี ยามากอง)
 (.....)
 ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น,
,

(ลงชื่อ) 
 (นางพาริละห์ เตหะ)
 (.....)
 ตำแหน่ง.....รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน
 ปลัด อบต.บ้านน้ำบ่อ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....นายสุฉิม โตะพท.....)

ตำแหน่ง ~~ผู้อำนวยการศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด-19~~

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566


อนุมัติเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		170,000.00	141,200.00	10,000.00 (-)	131,200.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังเพียงพอต่อการใช้จ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะพับ เอนกประสงค์		0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณ จึงมีความจำเป็นต้องโอน / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์หน้าขาวแบบพับได้ จำนวน 5 ตัว ขนาด 60x180 ซม.
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		298,720.00	298,720.00	33,900.00 (-)	264,820.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้จ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อกล่อง โทรทัศน์วงจรปิด		0.00	33,900.00 (+)	33,900.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณดังกล่าว / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล่องโทรทัศน์วงจรปิด จำนวน 3 ตัว โดยมีความละเอียด 2 ล้านพิกเซล พร้อมกับสายสัญญาณ หม้อแปลงลดแรงดัน 12 โวลต์ 1.5 แอมป์ หัวต่อสายBNC แบบบับกล่องกันน้ำ และเทปมันละลายกันสนิม

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....
 ตามระเบียบ..... ข้อ.....

(ลงชื่อ) **จ.อ.** 
 (.....(นางสาวสมสวรี ลาเตชะ).....)
 จพวง ป็องกันและบรรเทาสาธารณภัย รักษาราชการแทน
 ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการกองช่าง**
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

น.ช.น

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น

(ลงชื่อ) 
 (นางสาวชากิเราะะ ยามาอาโง)
 ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการกองคลัง**
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าน้ำทิ้งงบประมาณ
 ความเห็น

(ลงชื่อ) 
 (นายสมชาย ใส)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายสุติน โตพะ)

(นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย สามัญ ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 1 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....